

## POLITICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**Occidental de Productos Químicos S.A.S** “Oxiquímica S.A.S” tiene como actividad económica, según códigos CIIU 4664 y 4659 el comercio al por mayor de productos químicos básicos, cauchos y plásticos en formas primarias y productos químicos de uso agropecuario, como también al comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p, que en el desarrollo de su objeto social y en calidad de receptora y responsable del uso – trato de datos personales, propende por velar el derecho constitucional que tienen todas las personas a: Conocer, actualizar, rectificar y retirar información recolectada de ellas en bases de datos o archivos y demás derechos, libertades y garantías consagradas en el artículo 15 de la Constitución Política de 1991; así como el derecho a la información, consagrado en el artículo 20 de la misma, adoptando así la política para el tratamiento de datos personales, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012 y su Decreto reglamentario 1377 de 2013.

Esta política será divulgada para conocimiento de los titulares a quienes se recolecte información o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de la actividad económica.

### I. MARCO LEGAL

Constitución Política de Colombia de 1991, artículos 15 y 20

Ley 1266 de 2008

Ley 1581 de 2012

Decreto 1377 de 2013

Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio.

### II. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Occidental de Productos Químicos S.A.S, identificada con NIT 900270090-5, con domicilio en Itagüí – Antioquia, ubicada en la Diagonal 43 No. 28 – 41, bodega 108, par 02047, registrada en Cámara de Comercio bajo matrícula No. 203722 de septiembre 27 de 2017

Correo electrónico: [gestionhumana@oxiquimica.co](mailto:gestionhumana@oxiquimica.co)

Teléfono: (057-4) 448 75 35

Página web: <https://www.oxiquimicacolombia.com>

### III. DEFINICIONES DE INTERÉS

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al Titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales
- **Base de datos:** Conjunto de datos personales organizados sistematizadamente para su posterior tratamiento.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial, étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato personal de información sensible:** Aquellos que revelan características como: Origen étnico – racial, estado de salud, de su historia clínica, preferencia sexual, filiación política, ideología, religión, afiliación a sindicatos, organizaciones sociales, datos biométricos, entre otros.
- **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica de carácter público o privado, que por si misma o en sociedad, realice el tratamiento de datos que delegó el responsable del tratamiento de estos.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, de carácter público o privado, que por cuenta propia o en sociedad con otra entidad, le de uso a la información contenida en las bases de datos.

- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento: Clientes, proveedores, contratistas, empleados, aspirantes a empleados o cualquier persona que suministre datos a la empresa.
- **Tratamiento:** Operaciones o actividades que se pueden realizar con los datos personales, entre las cuales se encuentran: la recolección, uso, copia, transferencia, transmisión y supresión.

## IV. PRINCIPIOS RECTORES

Occidental de Productos Químicos S.A.S. se acoge al cumplimiento y aplicación armónica e integral de los principios que a continuación se enuncian:

**a) Principio de Legalidad:** El tratamiento de las bases de datos se sujeta a la ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

**b) Principio de Finalidad:** El tratamiento obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al Titular.

**c) Principio de Libertad:** El Tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

**d) Principio de Veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.

**e) Principio de Transparencia:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable de Occidental de Productos Químicos S.A.S, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

**f) Principio de Acceso y circulación restringida:** El Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la presente política; Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la presente política.

**g) Principio de Seguridad:** La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o encargado del tratamiento a que se refiere la presente política, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento; h) Confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el

tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de esta.

**h) Confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de esta. Todo ello implica no revelar a terceros información comercial, contable o de cualquier otro tipo, que en su obtención fue destinada solo para Occidental de Productos Químicos S.A.S.

## V. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

La información suministrada por el titular será incluida en nuestra base de datos con su autorización expresa y será utilizada para:

- Cumplimiento de compromisos contractuales.
- Dar cumplimiento a obligaciones contraídas por el titular de la presente autorización.
- Remitir información comercial sobre la actividad económica.
- Evaluar la calidad del servicio.
- Efectuar labores de cobranza en relación con las relaciones contraídas por el titular.
- Realizar estudios internos de mercadeo.
- Informar noticias de la empresa.
- Gestión contable, fiscal y administrativa
- Programas de bienestar laboral - Seguridad y Salud en el trabajo
- Récord de novedades para pago de seguridad social y medición de indicadores
- Registro de indicadores comerciales, de empleados, contratistas, entre otros.

## VI. DEBERES DEL RESPONSABLE EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- a. Garantizar al titular en todo tiempo, el ejercicio del derecho de habeas data.
- b. Solicitar autorización al titular de la información para el tratamiento de sus datos personales, informando la finalidad y los derechos que le asisten.
- c. Conservar evidencia de la autorización del titular de la información (datos)

- d. Dar uso adecuado a los datos personales, para evitar pérdida, adulteración, fraudes o consultas indebidas.
- e. Tramitar y dar solución a consultas y reclamos en los términos legales.
- f. Informar clara y expresamente el tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales y la finalidad de este.
- g. Los derechos que le asisten como titular.
- h. La identificación, dirección física y electrónica y teléfono del responsable del tratamiento.
- i. Los demás deberes que designe la ley.

## VII. DEBERES DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES

- Suministrar los datos personales y/o sensibles en forma veraz, exacta, completa y oportuna.
- Ejercer los derechos conferidos por la ley en debida forma, sin abuso alguno.
- Consultar constantemente la información que la Occidental de Productos Químicos S.A.S publique en su página web, en materia de protección de datos personales y temas afines.
- Actualizar los datos personales suministrados.

## VIII. DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- c. Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato en los términos de ley
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- g. Los demás previstos en la Ley.

## **IX. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Occidental de Productos Químicos S.A.S, identificada con NIT 900270090-5, con domicilio en Itagüí – Antioquia, ubicada en la Diagonal 43 No. 28 – 41, bodega 108, par 02047, registrada en Cámara de Comercio bajo matrícula No. 203722 de septiembre 27 de 2017

## **X. FORMA EN LA CUAL SE OBTIENEN LOS DATOS PERSONALES**

Los datos personales que obtiene y almacena la empresa Occidental de Productos Químicos S.A.S, son suministrados voluntaria y directamente por sus titulares, a través de contacto telefónico o personal, llamadas telefónicas, página de internet, eventos o correos electrónicos

## **XI. PRUEBA DE LA AUTORIZACIÓN**

Occidental de Productos Químicos S.A.S conservará la prueba de la autorización otorgada por los titulares de los datos personales para su tratamiento, para lo cual utilizará los mecanismos disponibles a su alcance en la actualidad al igual que adoptará las acciones necesarias para mantener el registro de la forma y fecha y en la que obtuvo ésta. En consecuencia, Occidental de Productos Químicos S.A.S podrá establecer archivos físicos o repositorios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

## **XII. MEDIO POR EL CUAL EL TITULAR AUTORIZA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.**

Los titulares de los datos personales deberán autorizar al responsable para el tratamiento de estos, aceptando el AVISO y/o FORMATO DE AUTORIZACIÓN, remitido mediante correo electrónico o diligenciado personalmente.

## **XIII. MECANISMO POR EL CUAL EL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES PUEDE EJERCER SUS DERECHOS.**

Los titulares de los datos personales podrán en cualquier momento presentar consultas, sugerencias, reclamos o quejas ante el responsable del tratamiento de sus datos personales. Para la consecución de dichos trámites, el interesado deberá dirigir un correo electrónico a [gestionhumana@oxiquimica.co](mailto:gestionhumana@oxiquimica.co) ; la solicitud será atendida dentro de los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, para el efecto.

La solicitud deberá contener, al menos, la información que se identifica a continuación:

- Nombre del titular
- Identificación del titular.
- Teléfono o celular
- Descripción de los hechos que dan lugar a la consulta, sugerencia, reclamo o queja. Términos de la solicitud
- Dirección de correo electrónico para la notificación

#### **XIV. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.**

Para dar cumplimiento al principio de seguridad contemplado en la normativa de habeas data, Occidental de Productos Químicos S.A.S implementará las medidas de seguridad indicadas por la Superintendencia de Industria y Comercio "SIC" y las medidas tecnológicas, de talento humano y recursos administrativos con los que cuente la empresa para la conservación de los datos personales, evitando así el acceso no autorizado y/o fraudulento, pérdida y adulteración.

#### **XV. DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN A TERCERAS PARTES.**

Occidental de Productos Químicos S.A.S, no comparte información personal de sus clientes o personas interesadas en sus servicios con terceros.

#### **XVI. INFORMACIÓN ADICIONAL QUE SE DIVULGA.**

La información personal de identificación de cualquier persona se podría compartir sin autorización en los casos contemplados en el Artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, los cuales se señalan a continuación:

- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria.
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

## **XVII. DARSE DE BAJA.**

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, reglamentada por el Decreto 1377 de 2013, los titulares que estén en nuestras bases de datos podrán ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales dirigiendo una comunicación al correo: [gestionhumana@oxiquimica.co](mailto:gestionhumana@oxiquimica.co) o telefónicamente al PBX. (57-4) 448 75 35.

## **XVIII. ACTUALIZACIÓN DE ESTA POLÍTICA DE PRIVACIDAD.**

Occidental de Productos Químicos S.A.S se reserva el derecho de realizar cambios A esta Política de Privacidad en cualquier momento.

Cuando re realice cambio importante a esta política de Privacidad, será notificado por aviso publicado en nuestra página web o a través envío de correo electrónico, según sea pertinente o requerido por la ley. Nosotros publicaremos los cambios en la Política de Privacidad y. Por favor revise esta Política de Privacidad periódicamente para asegurarse de que usted está enterado de cualquier cambio. El uso continuado de nuestros medios de comunicación después de cualquier cambio o revisión de esta Política de Privacidad significará su aceptación y acuerdo con estos cambios y revisiones.

## **XIX. VIGENCIA.**

La presente política rige a partir de su fecha de publicación: 08 de junio de 2021